

COMPETENZA CHIAVE EUROPEA: **IMPARARE A IMPARARE**

Imparare a imparare è l'abilità di **perseverare nell'apprendimento, di organizzare il proprio apprendimento anche mediante una gestione efficace del tempo e delle informazioni, sia a livello individuale che in gruppo.**

Questa competenza comprende la **consapevolezza del proprio processo di apprendimento e dei propri bisogni, l'identificazione delle opportunità disponibili e la capacità di sormontare gli ostacoli per apprendere in modo efficace.**

Questa competenza comporta **l'acquisizione, l'elaborazione e l'assimilazione di nuove conoscenze e abilità come anche la ricerca e l'uso delle opportunità di orientamento.**

Il fatto di imparare a imparare fa sì che **i discenti prendano le mosse da quanto hanno appreso in precedenza e dalle loro esperienze di vita per usare e applicare conoscenze e abilità in tutta una serie di contesti: a casa, sul lavoro, nell'istruzione e nella formazione.**

La motivazione e la fiducia sono elementi essenziali perché una persona possa acquisire tale competenza.

DISCIPLINE RIFERIMENTO E CONCORRENTI: TUTTE

CONOSCENZE	ABILITÀ	ATTITUDINI ESSENZIALI
<p>Laddove l'apprendimento è finalizzato a particolari obiettivi lavorativi o di carriera, una persona dovrebbe essere a conoscenza delle competenze, conoscenze, abilità e qualifiche richieste.</p> <p>In tutti i casi imparare a imparare comporta che una persona conosca e comprenda le proprie strategie di apprendimento preferite, i punti di forza e i punti deboli delle proprie abilità e qualifiche</p> <p>e sia in grado di cercare le opportunità di istruzione e formazione e gli strumenti di orientamento e/o sostegno disponibili.</p>	<p>Le abilità per imparare a imparare richiedono anzitutto l'acquisizione delle abilità di base come la lettura, la scrittura e il calcolo e l'uso delle competenze TIC necessarie per un apprendimento ulteriore.</p> <p>A partire da tali competenze una persona dovrebbe essere in grado di acquisire, procurarsi, elaborare e assimilare nuove conoscenze e abilità.</p> <p>Ciò comporta una gestione efficace del proprio apprendimento, della propria carriera e dei propri schemi lavorativi</p> <p>e, in particolare, la capacità di perseverare nell'apprendimento, di concentrarsi per periodi prolungati e di riflettere in modo critico sugli obiettivi e le finalità dell'apprendimento.</p> <p>Una persona dovrebbe essere in grado di consacrare del tempo per apprendere autonomamente e con autodisciplina, ma anche per lavorare in modo collaborativo quale parte del processo di apprendimento,</p>	<p>Un'attitudine positiva comprende la motivazione e la fiducia per perseverare e riuscire nell'apprendimento lungo tutto l'arco della vita.</p> <p>Un'attitudine ad affrontare i problemi per risolverli serve sia per il processo di apprendimento stesso sia per poter gestire gli ostacoli e il cambiamento.</p> <p>Il desiderio di applicare quanto si è appreso in precedenza e le proprie esperienze di vita nonché la curiosità di cercare nuove opportunità di apprendere e di applicare l'apprendimento in una gamma di contesti della vita sono elementi essenziali di un'attitudine positiva.</p>

	<p>di cogliere i vantaggi che possono derivare da un gruppo eterogeneo</p> <p>e di condividere ciò che ha appreso.</p> <p>Le persone dovrebbero inoltre</p> <p>essere in grado di organizzare il proprio apprendimento,</p> <p>di valutare il proprio lavoro</p> <p>e di cercare consigli, informazioni e sostegno, ove necessario.</p>	
--	--	--