

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO SILONE"

Via San Gottardo 1 - 65015 Montesilvano (PE) - Tel.: 0854682846 – Fax: 0854684618 - C.F.: 91111530688  
Email: [peic828004@istruzione.it](mailto:peic828004@istruzione.it) - Pec: [peic828004@pec.istruzione.it](mailto:peic828004@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icsilonemontesilvano.edu.it](http://www.icsilonemontesilvano.edu.it)

Prot.n. 6516/ V-1

Montesilvano, 28/06/2023

Al sito della scuola – sezione dedicata

Agli atti

### Oggetto: FORMULAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA PERSONALE DI SUPPORTO

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU  
Titolo progetto: "Top class (Teaching Operative Programme) for Hi Teach" –  
Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-13393 - CUP: E74D22004980006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1 Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

**VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative

**VISTO** il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n.161 del 14 Giugno 2022 con il quale viene adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n.218 del 08.08.2022 "Decreto di riparto delle risorse Piano Scuola 4.0 – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del PNRR finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

**PRESO ATTO** che dall'allegato 1 del D.M.n.218 del 08.08.2022 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 186.576,95 per la realizzazione della linea di investimento PNRR 3.2 Scuola4.0 Azione 1 – Next Generation Classroom

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGABMI/84750 del 10/10/2022 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei "progetti in essere" del PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO SILONE"

Via San Gottardo 1 - 65015 Montesilvano (PE) - Tel.: 0854682846 – Fax: 0854684618 - C.F.: 91111530688  
Email: [peic828004@istruzione.it](mailto:peic828004@istruzione.it) - Pec: [peic828004@pec.istruzione.it](mailto:peic828004@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icsilonemontesilvano.edu.it](http://www.icsilonemontesilvano.edu.it)

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la pubblicazione delle Istruzioni operative con nota prot. AOODGABMI/107624 del 21/12/2022;

**VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto prot. 2129 del 27/02/2023, inoltrato con prot.2131 in data 27/02/2023 cod. inoltro 13393.0;

**PRESO ATTO** che per l'investimento 3.2 Azione 1 Next Generation Classroom è stato generato il **CUP E74D22004980006** ed inserito in piattaforma FUTURA

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuiti nella voce dei costi di progettazione;

**VISTO** l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone";

**VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;**

**VISTO** il P.T.O.F. triennio 2022/2025,

**VISTE** le delibere di adesione e di approvazione del progetto del collegio docenti n. 3 del 12 dicembre 2022 e del consiglio di istituto n. 4 del 16 dicembre 2022;

**PRESO ATTO** dell'accordo di concessione prot. 2130 del 27/02/2023 firmato dal Dirigente Scolastico in qualità di responsabile legale dell'Istituto Comprensivo "Silone" di Montesilvano, dall'unità di missione e dal Ministero dell'Istruzione;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 107624 del 21.12.2022, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla realizzazione della linea di investimento PNRR 3.2 – Scuola 4.0;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 verbale n. 8 del 9 febbraio 2023

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure con funzione di supporto amministrativo al gruppo di progetto e al collaudo il cui incarico è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi per il raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**CONSIDERATO** che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno è preceduto da specifiche procedure di selezione;

**VISTA** la determina di Selezione personale ATA prot. n. 5791 del 06/06/2023 volta ad individuare le figure professionali destinate allo svolgimento di attività operative e strumentali finalizzate alla realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto come di seguito indicate:

PERSONALE	Tipo di attività di supporto da svolgere	totale ore
1 Assistente Amministrativo	Bandi, contratti, Fatturazione, documentazione e controlli aziende	80
1 Assistente Amministrativo	Rendicontazione, istruttoria cedolini, Anagrafe e pratiche fiscali e contributive	80
1 Assistente Amministrativo	Nomine e Liquidazione cedolini	40
1 Assistente Amministrativo	Collaborazione con ass. tecnico per Gestione dispositivi digitali	40
1 Assistente Amministrativo	Protocollazione e consegna dispositivi alle famiglie	20



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO SILONE"

Via San Gottardo 1 - 65015 Montesilvano (PE) - Tel.: 0854682846 – Fax: 0854684618 - C.F.: 91111530688  
Email: [peic828004@istruzione.it](mailto:peic828004@istruzione.it) - Pec: [peic828004@pec.istruzione.it](mailto:peic828004@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icsilonemontesilvano.edu.it](http://www.icsilonemontesilvano.edu.it)

2 Collaboratori Sede Centrale	Supporto logistico	20
1 Collaboratore Sede Colle	Supporto logistico	10

**ACCERTATA** la necessità di avvalersi della collaborazione, tra il personale Assistente amministrativo interno, di n.5 figure per lo svolgimento delle attività amministrativo/contabile per la realizzazione del progetto;

**VISTO il bando avviso interno di selezione di n. 5 figure di Assistente Amministrativo per il supporto** al coordinamento amministrativo-contabile per la realizzazione del progetto **prot. n. 6255 del 20/06/2023**;

**VISTE** le istanze di disponibilità alle attività di cui sopra presentate dalle assistenti amministrative;

**VALUTATE** le candidature pervenute;

### DETERMINA

La pubblicazione, in data odierna, sul Sito Web nell'apposita sezione di pubblicità legale della graduatoria relativa alla selezione di personale ATA – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - per l'attivazione e il supporto organizzativo del Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

Titolo progetto: "Top class (Teaching Operative Programme) for Hi Teach" –

Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-13393 - CUP: E74D22004980006.

### FIGURE PERSONALE DI SUPPORTO RICHIESTE:

Figure	PERSONALE	Tipo di attività di supporto da svolgere	totale ore
Figura n. 1	1 Assistente Amministrativo	Bandi, contratti, Fatturazione, documentazione e controlli aziende	80
Figura n. 2	1 Assistente Amministrativo	Rendicontazione, istruttoria cedolini, Anagrafe e pratiche fiscali e contributive	80
Figura n. 3	1 Assistente Amministrativo	Nomine e Liquidazione cedolini	40
Figura n. 4	1 Assistente Amministrativo	Collaborazione con ass. tecnico per Gestione dispositivi digitali	40
Figura n. 5	1 Assistente Amministrativo	Protocollazione e consegna dispositivi alle famiglie	20

### GRADUATORIA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito	Figura richiesta
1	DI TULLIO MANOLA	87	2
2	CILLI MANUELA	54	1
3	DI GIACOMO SONIA	33	3
4	CARANCIA PAOLO	25	4
5	LANZELLOTTI TERESA	15	5

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, senza che siano stati formalizzati reclami, la graduatoria diventerà **Definitiva** e si procederà all'attribuzione degli incarichi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Roberta MARTORELLA


